



D.U.V.R.I.

Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze

**Art. 26 D.Lgs. 81/2008.
Obblighi connessi ai contratti d'appalto**

Il presente documento è allegato ai contratti di appalto relativi ai servizi affidati da TWT S.p.A a imprese esterne e ne costituisce parte integrante.

1. Procedura per la redazione del DUVRI

TWT S.p.A., nell'affidare i lavori ad un fornitore provvede preliminarmente a valutare l'esistenza dei rischi da interferenze.

Nell'ipotesi di assenza dei rischi da interferenze non è necessario redigere il DUVRI.

Resta comunque l'obbligo di assolvere a quanto stabilito dall'art. 26 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 81/08 fornendo alle imprese dettagliate informazioni sui rischi specifici degli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate da TWT.

Le imprese, valutato il DUVRI, nelle loro offerte dovranno indicare i costi relativi alla sicurezza e le eventuali misure integrative.

Individuato il fornitore, quest'ultimo dovrà sottoscrivere per accettazione il DUVRI TWT.

TWT verifica i requisiti tecnico professionali del fornitore, anche attraverso l'iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato, richiedendo la presentazione del certificato di iscrizione ovvero, in subordine, idonea autocertificazione

2. Informazioni generali

Committente	TWT S.p.A.
Indirizzo	Viale Jenner, 33 Milano
Telefono	02-890891
Legale rappresentante	D.ssa Michela Colli
Responsabile del S.P.P.	Dott. Alberto Valli
Medico Competente	D.ssa Sonia Di Carlo
Rappresentante dei lavoratori	Brian Turnbow
Addetti al S.P.P.	Brian Turnbow, Mario Falcone, Marco Carucci, Gianluca Fiori

L'attività lavorativa si svolge secondo il seguente orario:

Orario antimeridiano		Orario pomeridiano	
Ingresso 09,00	Uscita 13,00	Ingresso 14,00	Uscita 19,00

3. Misure di prevenzione e protezione adottate da TWT

Di seguito, ai sensi dell'art. 26 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 81/08, vengono elencate le principali misure di prevenzione e protezione adottate da TWT S.p.A..

Le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui l'impresa andrà a svolgere i lavori, si riportano in allegato al presente documento.

Fattori di rischio	Misure di prevenzione e protezione adottate da TWT
Attrezzature/apparecchiature di lavoro	Acquisto di attrezzature/apparecchiature conformi alle normative cogenti. Prima dell'uso delle apparecchiature e delle attrezzature di proprietà di TWT (P.C., Monitor, router, centrali telefoniche, Gruppi di continuità, gruppi elettrogeni, apparecchiature elettriche in genere, ecc.), vengono effettuati controlli a vista e funzionali da parte del personale tecnico, atti a verificare in particolare l'integrità, il corretto funzionamento ed il grado di protezione. Tutte le apparecchiature sono dotate di documentazione, certificati e marcature di conformità e sono soggette a controlli e manutenzione periodica da parte di personale specializzato.
Dispositivi di protezione individuale	L'uso dei DPI è previsto (salvo quanto indicato nelle schede di sicurezza o in situazioni particolari che vanno studiate caso per caso) nei seguenti casi: - guanti monouso per il personale nelle operazioni di medicazioni di ferite in presenza di sangue; - guanti in lattice durante l'uso di prodotti per la pulizia. Qualora vengano utilizzate sostanze tossico-nocive per inalazione è obbligatorio l'uso di mascherine; - guanti monouso per le operazioni di sostituzione toner e/o rimozione della carta inceppata dalle fotocopiatrici e/o stampanti.
Movimentazione manuale dei carichi	Formazione/informazione di tutto il personale relativamente al peso ad alle altre caratteristiche del carico movimentato, ai rischi lavorativi ed alle modalità di corretta esecuzione dell'attività.
Lavoro al videoterminale	Formazione/informazione di tutto il personale sulla normativa applicabile, i requisiti delle postazioni di lavoro, gli aspetti ergonomici. Uso di postazioni ergonomiche. Rispetto dei requisiti minimi delle postazioni dedicate alle attività. Conformità delle apparecchiature. Verifica periodica delle postazioni e delle apparecchiature. Controllo microclima. Valutazione dello stress correlato.
Rumore	Non essendo presenti macchine o attrezzature rumorose (non vengono superati i valori inferiori di azione) possono essere esclusi rischi di esposizione a rumore.
Vibrazioni	Non essendo presenti specifiche sorgenti che producono vibrazioni, (non vengono superati i valori inferiori d'azione) possono essere esclusi rischi di esposizione a vibrazioni.
Campi elettromagnetici	Con riferimento in particolare alle macchine e attrezzature, non essendo superati i valori d'azione, possono essere esclusi rischi di esposizione a campi elettromagnetici.

Fattori di rischio	Misure di prevenzione e protezione adottate da TWT
Radiazioni ottiche artificiali	Con riferimento alle apparecchiature utilizzate da TWT, e alla loro bassa emissione di radiazioni ottiche, (non vengono superati i valori inferiori d'azione) possono essere esclusi rischi di esposizione a radiazioni ottiche artificiali.
Rischio chimico	<p>Il rischio chimico è legato quasi esclusivamente all'utilizzo di prodotti per la pulizia (effettuata da ditta esterna) e all'uso di toner nelle stampanti e nelle fotocopiatrici.</p> <p>Principali misure preventive e protettive:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reperire le schede di sicurezza di tutti i prodotti utilizzati, aggiornandole periodicamente ed informando il personale interessato; - segregazione e smaltimento dedicato dei toner esausti.
Agenti cancerogeni e mutageni	TWT non utilizza sostanze e/o preparati classificati come agenti cancerogeni.
Agenti biologici	<p>Idonea ventilazione e adeguati ricambi d'aria. Adeguata pulizia degli ambienti.</p> <p>Controllo costante degli ambienti esterni al fine di evitare la presenza di vetri, oggetti contundenti, taglienti o acuminati che possono essere veicolo di spore tetaniche.</p> <p>Utilizzo di guanti monouso (in lattice o in vinile) al momento dell'assistenza igienica e di primo soccorso;</p> <p>Pulizia e disinfezione dei bagni.</p> <p>Apposito programma di pulizia dei sistemi di climatizzazione e circolazione forzata dell'aria.</p>
Rischio psicologico e da stress – lavoro correlato	<p>Gli incarichi sono affidati compatibilmente con le capacità e le risorse del lavoratore e consentono la possibilità di recupero dopo l'esecuzione di compiti particolarmente impegnativi sul piano fisico o mentale;</p> <p>I ruoli e le responsabilità di lavoro sono definiti con chiarezza.</p> <p>Verifica periodica del dimensionamento delle funzioni aziendali e dei carichi di lavoro.</p>
Disposizioni in materia antincendio	<p>Avviate attività di adeguamento per ottenimento C.P.I. relativamente ai gruppi elettrogeni.</p> <p>Controllo periodico presidi antincendio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - estintori; - idranti; - sistemi di rilevamento fumi; - sistema di spegnimento automatico sala CED; - porte REI. <p>Verifica periodica: della praticabilità delle vie di uscita, quali passaggi, corridoi, scale; di tutte le porte sulle vie di uscita, della segnaletica direzionale e delle uscite Designazione e formazione del personale addetto alle emergenze. Redazione piano di gestione dell'emergenza. Realizzazione di almeno una esercitazione antincendio all'anno.</p> <p>Il sistema di spegnimento automatico presente nella sala CED interviene dopo 15 secondi dalla rilevazione dell'allarme incendio.</p>

5. Gestione delle emergenze e pronto soccorso.

I fornitori, al fine di garantire in caso di incendio la sicurezza delle persone presenti nella sede TWT, prima di iniziare l'attività, devono prendere visione:

- delle planimetrie affisse negli uffici e nelle aree di lavoro, e relative vie di esodo;
- delle norme comportamentali;
- dell'ubicazione dei quadri elettrici di zona prossimi all'area di intervento;
- dell'ubicazione, se necessario, degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche e del gas;
- dell'ubicazione dei pulsanti di allarme e del tipo di segnale;
- dell'elenco dei nominativi delle squadre antincendio e primo soccorso TWT.

I fornitori devono inoltre comunicare tempestivamente al referente TWT, eventuali modifiche temporanee che si rendessero necessarie per l'esecuzione dei lavori in appalto.

5.1 Norme comportamentali generali

E' compito di tutti:

segnalare prontamente ad un addetto della squadra di emergenza TWT qualsiasi situazione pericolosa, la presenza di anomalie e la mancanza di attrezzature antincendio;

mantenere sempre liberi i percorsi di esodo;

non fumare;

non utilizzare apparecchi elettrici (stufette) o a gas per il riscaldamento se non preventivamente ed espressamente autorizzati.

non manomettere estintori o altri tipi di presidi antincendio;

tenere sempre a mente i percorsi di esodo da utilizzare in caso di emergenza;

non lasciare macchinari e attrezzature incustodite.

In caso di emergenza è necessario:

mantenere la calma;

interrompere ogni tipo di attività;

seguire le disposizioni impartite dagli addetti della squadra antincendio;

non prendere iniziative personali;

segnalare agli addetti all'emergenza la presenza di persone in difficoltà;

non tornare indietro, se non per motivi di estrema necessità e sotto l'autorizzazione del Responsabile dell'emergenza;

raggiungere il punto di raccolta.

5.2 Sistema di allarme

L'evacuazione dell'edificio è previsto in caso di intervento dell'impianto di allarme incendio.

Il sistema consente di avvisare tutte le persone interessate effettuando in tal modo l'evacuazione con rapidità, eliminando inutili perdite di tempo.

Per le emergenze dove non necessita l'evacuazione di tutto il complesso ma solo di zone ristrette in prossimità del pericolo, verrà utilizzato l'allarme a voce.

Le modalità di evacuazione sono decise dal personale componente la squadra di emergenza che è responsabile di coordinare e verificare il raggiungimento del punto di raccolta.

5.2.1 Cessato allarme

Rappresenta la fine dello stato di emergenza.

Viene diramato a voce dal personale della squadra di emergenza quando le condizioni di sicurezza all'interno dell'edificio sono state ripristinate.

Il ritorno al posto di lavoro può avvenire solo se esplicitamente autorizzati.

5.3 Procedure di emergenza

Chiunque rinvenga un pericolo deve:

allontanare le persone che si trovano in prossimità del pericolo dandone allarme a voce.

comunicare, qualora non si sia in grado di affrontare il pericolo, tramite personale di piano, a voce, lo stato di allarme a tutti i componenti la squadra di emergenza ed eventualmente, in caso di pericolo grave, a tutti i presenti, azionando l'allarme;

raggiungere il punto di raccolta esterno stabilito

Ricevutane comunicazione o udito l'allarme acustico ogni lavoratore deve:

interrompere le attività.

mettere in sicurezza le attrezzature o apparecchiature utilizzate; accertare col responsabile della evacuazione di ciascun piano, che le vie di fuga siano sgombre, seguendo le indicazioni dello stesso nel caso si debbano trovare delle vie alternative

raggiungere il punto di raccolta.

5.4 Procedura di gestione infortunio o emergenza sanitaria

In caso di infortunio di un lavoratore è necessario:

avvisare il Coordinatore dell'emergenza e l'addetto al primo soccorso;

soccorrere il lavoratore utilizzando presidi e attrezzature rese disponibili e per le quali si è addestrati;

avvisare in accordo con l'addetto al primo soccorso gli enti esterni se necessario e attendere l'arrivo dei soccorsi.

6. Rischi da interferenze e costi della sicurezza.

SI considerano interferenti i rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Per l'analisi del rischio si sono utilizzati 6 livelli di rischio:

1	Trascurabile	Non sono richieste azioni di mitigazione per i rischi identificati
2	Lieve	Sono da valutare azioni di mitigazione in fase di programmazione. Non si ravvisano interventi urgenti.
3	Modesto	Mantenere sotto controllo i rischi valutando ipotesi di interventi mitigativi nel medio/lungo periodo.
4	Moderato	Monitorare costantemente i rischi valutando la necessità di interventi mitigativi immediati o nel breve periodo.
5	Alto	Intervenire con urgenza per individuare ed attuare gli interventi di prevenzione e protezione che riducano il rischio ad una criticità inferiore.
6	Molto alto	Intervenire immediatamente per eliminare/ridurre il pericolo e comunque ridurre il rischio ad una criticità inferiore.

I rischi da interferenze sono stati divisi in due tipologie: rischi generali e rischi specifici.

6.1 Rischi generali da interferenze

I rischi generali sono rischi presenti in tutte le attività connesse all'esecuzione di appalti all'interno della sede TWT. Sono dunque rischi che prescindono dalla specificità dei lavori ma che rivestono carattere di generalità. Riguardano in particolare le operazioni di trasporto, smaltimento rifiuti e gestione emergenza. Le imprese nelle loro valutazioni (integrazione del DUVRI con eventuali misure aggiuntive) dovranno tener conto non solo dei rischi da interferenze riportate nella sezione a loro riservata ma anche di quelli generali.

6.2 Rischi specifici da interferenze

Riguardano l'attività oggetto dello specifico appalto e interessano solo l'impresa che dovrà provvedere alla loro esecuzione.

7. Rischi generali da interferenze.

7.1 Disposizioni generali per la sicurezza dei lavori di appalto

Di seguito vengono elencate le disposizioni generali a cui le imprese appaltatrici dovranno attenersi:

Prima di accedere alle aree interessate dall'intervento, occorre concordare con il referente TWT le tempistiche e le modalità di effettuazione delle attività e formalizzare attraverso il verbale di riunione le misure di prevenzione e protezione concordate.

Tutto il personale dell'impresa deve esporre per tutto il tempo di permanenza nella sede TWT la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le sue generalità e l'indicazione del datore di lavoro (ai sensi dell'art.6 L.123/07).

E' fatto obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, dispositivi emergenza, ecc.)

E' vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;

Non si devono ingombrare le vie di fuga con attrezzature e materiali vari. In particolare è rigorosamente vietato depositare anche solo momentaneamente in prossimità delle uscite di emergenza qualsiasi oggetto, mezzo o materiale.

Non si devono lasciare nelle aree di lavoro attrezzature incustodite che possono costituire fonte di pericolo se non dopo averle messe in sicurezza.

Non si devono spostare, occultare o togliere i presidi e la segnaletica di sicurezza, se non in caso di assoluta necessità e solo dopo avere sentito il referente TWT.

Qualora si renda necessario l'uso di fiamme libere o di attività che presentino rischio incendio, l'impresa informa preventivamente il referente TWT al fine di individuare le misure di prevenzione e protezione necessarie per l'eliminazione o riduzione del rischio.

E' severamente vietato fumare in tutti i locali della sede TWT.

L'impresa ha l'obbligo di ridurre l'eventuale emissione dei rumori nei limiti compatibili con l'attività TWT. Così come deve essere ridotto al minimo l'emissione di polveri, avendo cura di realizzare idonee barriere antipolvere al fine di evitare la presenza di polvere negli ambienti lavorativi, con particolare attenzione alle aree dove sono presenti apparecchiature elettroniche.

L'impresa dovrà utilizzare, per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, esclusivamente macchine o attrezzature di sua proprietà conformi alle vigenti Norme di Legge e di buona tecnica.

Se il tipo di rischi propri dell'attività dell'impresa prevede un contenuto diverso della cassetta di primo soccorso presente in TWT, l'impresa è obbligata a integrare la cassetta con i presidi sanitari ritenuti necessari.

Rischi generali da interferenze					SCHEDA 1
I rischi da interferenze indicati in questa sezione, sono di ordine generale e si applicano a tutti gli appalti.					
N°	SITUAZIONI DI PERICOLO	RISCHI DA INTERFERENZE	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DEL COMMITTENTE
1	Affidamento di lavori a imprese esterne <i>Conseguenze: urti, schiacciamenti, scivolamenti, esposizione ad agenti fisici.</i>	Contatto "rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella sede TWT con contratti d'opera differenti.	Moderato	Le imprese devono attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nel presente DUVRI. Non si potrà iniziare alcuna attività in regime di appalto o subappalto, se non a seguito di avvenuta approvazione del DUVRI.	Il legale rappresentante TWT promuove la cooperazione e il coordinamento effettuando prima dell'inizio dei lavori la riunione di coordinamento. Nel corso dell'incontro il personale competente TWT provvederà a informare le imprese sulle misure adottate per eliminare i rischi da interferenze. Le attività delle varie imprese e quelle TWT dovranno essere organizzate in modo tale da non generare (per quanto possibile) sovrapposizioni né tra le imprese (es. lavori in orari diversi), né tra imprese e personale TWT (in aree separate).
2	Transito, manovra e sosta di automezzi nelle aree esterne. <i>Conseguenze: Impatti tra autoveicoli, investimenti di pedoni.</i>	Presenza nelle aree interessate alla circolazione di altri veicoli e di pedoni (personale TWT e personale dell'impresa appaltatrice).	Moderato	Le imprese devono concordare preventivamente con TWT, le modalità di accesso e i percorsi interni da utilizzare. Nelle aree esterne, durante la manovra o transito con automezzi è obbligatorio procedere lentamente. In particolare nelle operazioni di retromarcia, in assenza di segnalatore acustico è opportuno segnalare la manovra con il clacson. Parcheggiare il veicolo in modo che sia ridotto al minimo l'ingombro della via di transito. In caso di scarsa visibilità accertarsi che l'area sia libera da pedoni anche facendosi aiutare da persona a terra. Prima delle operazioni di carico/scarico assicurarsi che il veicolo sia a motore spento e con freno a mano inserito. E' vietato effettuare le operazioni di scarico e carico in prossimità delle uscite dell'edificio durante l'ingresso e l'uscita del personale TWT. Qualora le suddette operazioni siano già stata iniziate devono essere	Il personale TWT è tenuto a rispettare i divieti e la segnaletica presente.

Rischi generali da interferenze					SCHEDA 1
I rischi da interferenze indicati in questa sezione, sono di ordine generale e si applicano a tutti gli appalti.					
N°	SITUAZIONI DI PERICOLO	RISCHI DA INTERFERENZE	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DEL COMMITTENTE
				<p>immediatamente sospese e riprese solo dopo aver avuto esplicita autorizzazione da parte del personale TWT preposto.</p> <p>E' assolutamente vietato stazionare, anche temporaneamente, in prossimità delle uscite di emergenza o ostruire le stesse con qualsiasi materiale o mezzo.</p>	
3	<p>Accesso alle aree oggetto di lavori.</p> <p><i>Conseguenze:</i> <i>urti,</i> <i>schiacciamenti,</i> <i>scivolamenti,</i> <i>rischio elettrico,</i> <i>esposizione ad agenti fisici.</i></p>	<p>Presenza di personale TWT nelle aree oggetto dei lavori di appalto.</p>	Moderato	<p>L'impresa, laddove le lavorazioni oggetto di appalto lo richiedano, provvede a delimitare/confinare le aree di lavoro e a porre specifica segnaletica informando il referente TWT fornendogli informazioni sui rischi introdotti (es. rischio elettrico, sostanze pericolose, ecc.).</p>	<p>Il personale TWT è tenuto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rispettare le delimitazioni e la segnaletica collocata dall'impresa. - non utilizzare le attrezzature di proprietà dell'impresa.
4	<p>Smaltimento rifiuti</p> <p><i>Conseguenze:</i> <i>tagli, abrasioni</i></p>	<p>Presenza di materiale di rifiuto sul luogo di lavoro</p>	Modesto	<p>E' obbligo dell'impresa provvedere allo smaltimento di tutti i rifiuti delle lavorazioni e forniture di materiali (es. imballaggi).</p> <p>Terminate le operazioni il luogo va lasciato pulito e in ordine.</p> <p>Lo smaltimento di residui e/o sostanze pericolose deve avvenire secondo la normativa vigente.</p>	
5	<p>Emergenza</p> <p><i>Conseguenze:</i> <i>ustioni,</i> <i>intossicazioni,</i> <i>asfissia</i></p>	<p>Mancata conoscenza del piano di emergenza e delle relative procedure da parte del personale di imprese esterne.</p>	Moderato	<p>Prima di iniziare l'attività ciascun lavoratore dell'impresa che opera nella sede TWT deve prendere visione delle planimetrie esposte negli uffici ed individuare in modo chiaro i percorsi di emergenza, le vie di uscita ed i presidi antincendio. Deve inoltre conoscere le procedure di emergenza ed il segnale di allarme (evacuazione).</p> <p>Durante un'emergenza i lavoratori dell'impresa si dovranno attenere alle disposizioni impartite dagli addetti TWT incaricati alla gestione dell'emergenza.</p>	<p>Il rappresentante TWT mette a disposizione delle imprese il piano di emergenza, le istruzioni per l'evacuazione e l'indicazione degli addetti alla squadra di emergenza.</p>

Rischi generali da interferenze					SCHEDA 1
I rischi da interferenze indicati in questa sezione, sono di ordine generale e si applicano a tutti gli appalti.					
N°	SITUAZIONI DI PERICOLO	RISCHI DA INTERFERENZE	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DEL COMMITTENTE
				Qualora presenti partecipano alle prove di evacuazione.	
6	Emergenza <i>Conseguenze: contusioni, traumi ustioni, intossicazioni, asfissia</i>	Ingombro vie di esodo e rimozione presidi antincendio.	Moderato	<p>Non ingombrare le vie di esodo e i corridoi ma lasciarli sempre liberi in modo da garantire il deflusso delle persone in caso di evacuazione.</p> <p>Non spostare o occultare i mezzi di estinzione e la segnaletica di emergenza che devono sempre essere facilmente raggiungibili e visibili.</p> <p>Qualora per motivi inderogabili sia necessario rendere impraticabili temporaneamente delle vie o uscite di emergenza, informare preventivamente il Servizio di Prevenzione e Protezione TWT affinché siano trovati percorsi alternativi e data comunicazione a tutti gli occupanti la sede delle nuove disposizioni. Solo successivamente e con il consenso scritto del legale rappresentante TWT si può provvedere a interdire la via di esodo o uscita di emergenza. Tale condizione deve comunque essere protratta per il minor tempo possibile.</p> <p>Tutto il materiale rimosso (cartelli, segnali, ecc.) deve essere consegnato a TWT.</p> <p>E' onere dell'impresa porre apposita cartellonistica provvisoria indicante i percorsi di esodo alternativi.</p> <p>I lavoratori dell'impresa, in presenza di situazioni di pericolo, devono immediatamente darne comunicazione agli addetti alla squadra di emergenza TWT.</p>	Il Servizio di Prevenzione e Protezione provvede, su richiesta dell'impresa, qualora ricorrano condizioni inderogabili che rendano necessaria la chiusura di una uscita di emergenza o di una via di esodo, ad individuare i percorsi di esodo alternativi e ad informare, sulle nuove procedure, tutti gli occupanti della sede TWT.
7	Emergenza <i>Conseguenze: contusioni, traumi ustioni, intossicazioni, asfissia</i>	Mancanza di informazioni su eventuali persone presenti nella sede TWT	Moderato	I lavoratori dell'impresa informano il personale TWT posto all'ingresso al momento dell'ingresso e dell'uscita, ogni qual volta che operano all'interno della sede TWT, della propria presenza e del piano/zona di lavoro.	

Rischi generali da interferenze					SCHEDA 1
I rischi da interferenze indicati in questa sezione, sono di ordine generale e si applicano a tutti gli appalti.					
N°	SITUAZIONI DI PERICOLO	RISCHI DA INTERFERENZE	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DEL COMMITTENTE
8	Emergenza <i>Conseguenze: contusioni, traumi ustioni, intossicazioni, asfissia</i>	Assenza impianto di illuminazione di emergenza;	Modesto	Laddove lo svolgimento delle attività di appalto avvengano fuori dell'orario di lavoro, l'Impresa Appaltatrice dovrà fornire il proprio personale di mezzi telefonici, verificando precedentemente che tali mezzi di comunicazione funzionino correttamente (captazione del segnale) Nel caso invece di svolgimento dell'attività in locali privi di illuminazione d'emergenza o non funzionante, l'Impresa Appaltatrice, dovrà fornire il proprio personale di idonea lampada di illuminazione d'emergenza portatile.	

INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE	SCHEDA 2
---	-----------------

BREVE DESCRIZIONE DELLE FASI DI LAVORO

1	Trasporto e consegna della fornitura da parte del fornitore. Scarico del materiale.
2	Trasporto, del materiale fino al locale interessato dai lavori. Deposito dello stesso in luoghi idonei e apertura degli imballaggi.
3	Montaggio del materiale e collaudo.
4	Smaltimento rifiuti e/o imballaggi.
5	Formazione del personale TWT

AREE DI LAVORO INTERESSATE

SEDE TWT S.p.A., Viale Jenner 33 - Milano

Installazione apparecchiature Rischi specifici da interferenze					SCHEDA 2
N°	SITUAZIONI DI PERICOLO	RISCHI DA INTERFERENZE	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DEL COMMITTENTE
1	<p>Installazione e intervento su attrezzature</p> <p><i>Conseguenze: schiacciamenti, scivolamenti, inciampamenti, urti, tagli.</i></p>	<p>Presenza di attrezzature sul luogo di lavoro</p> <p>Presenza di cavi liberi</p>	Moderato	<p>Ogni intervento su attrezzature riguardante l'installazione o la manutenzione deve essere effettuato, in orari concordati con TWT..</p> <p>Qualora si riscontrino anomalie sulle macchine queste vanno messe in sicurezza e immediatamente segnalato il guasto all'incaricato TWT.</p> <p>L'allacciamento delle macchine deve avvenire su prese adeguate, con l'interruttore di manovra e quello posto a monte, in posizione aperta.</p> <p>Si deve aver cura di disporre i cavi per l'alimentazione in modo che non costituiscano intralcio al passaggio o che possano essere danneggiati.</p> <p>Le attrezzature di lavoro non devono mai essere lasciate incustodite senza prima essere state messe in sicurezza. Sulla apparecchiatura deve essere posto apposito avviso che ne vieti l'utilizzo.</p> <p>L'impresa appaltatrice utilizza per i lavori da eseguire solo attrezzature di sua proprietà. Qualora queste possano comportare rischi per gli occupanti la sede TWT (rumore, polvere, ecc.) avvisa il referente TWT e adotta tutte le misure atte ad eliminare o ridurre il rischio.</p> <p>L'impresa deve fornire i manuali d'uso delle attrezzature nella lingua richiesta.</p> <p>La disposizione delle apparecchiature deve essere tale da garantire l'esodo in caso di emergenza.</p>	
2	<p>Installazione e interventi sull'impianto elettrico</p> <p><i>Conseguenze: elettrocuzioni,</i></p>	<p>Rischi legati alla presenza di impianti elettrici.</p>	Moderato	<p>Qualsiasi intervento sull'impianto elettrico deve essere eseguito da personale qualificato e per quelli che non siano di semplice manutenzione deve essere rilasciata la dichiarazione di conformità.</p> <p>Qualora sia necessario interrompere l'erogazione di energia elettrica l'impresa deve darne preavviso al referente TWT.</p>	<p>Chiudere i quadri elettrici e verificare periodicamente l'impianto elettrico. Il preposto TWT informa l'impresa appaltatrice riguardo il divieto di manovra sui quadri elettrici.</p>

Installazione apparecchiature					SCHEDA 2
Rischi specifici da interferenze					
N°	SITUAZIONI DI PERICOLO	RISCHI DA INTERFERENZE	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DEL COMMITTENTE
	<i>ustioni.</i>			Non sovraccaricare le prese. Qualora si riscontrino anomalie sull'impianto elettrico questo va messo in sicurezza e immediatamente segnalato il guasto all'incaricato TWT.	

SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE TECNICA

SCHEDA 3

BREVE DESCRIZIONE DELLE FASI DI LAVORO

1	Trasporto e consegna/ritiro del materiale, da parte del fornitore. Carico/scarico del materiale (es. ricambi, materiale non funzionante sostituito).
2	Trasporto, del materiale fino al raggiungimento del punto di installazione e messa in servizio del macchinario.
3	Manutenzione periodica mediante controllo e regolazione.
4	Mantenimento in efficienza ed aggiornamento del software operativo.

AREE DI LAVORO INTERESSATE

SEDE TWT S.p.A., Viale Jenner 33 - Milano

Servizio di assistenza e manutenzione Tecnica					SCHEDA 3
Rischi specifici da interferenze					
N°	SITUAZIONI DI PERICOLO	RISCHI DA INTERFERENZE	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DEL COMMITTENTE
1	<p>Manutenzione e riparazione attrezzature</p> <p><i>Conseguenze: elettrocuzioni, ustioni; nausea; cefalea.</i></p>	<p>Rischi legati alla presenza di impianti elettrici.</p> <p>Contatto con sostanze caustiche, nocive, irritanti, tossiche</p> <p>Rischi di caduta</p>	Moderato	<p>Non staccare le spine dalle prese tirando il cavo. Assicurarsi che i cavi elettrici non rappresentino una fonte di rischio, in particolare per la circolazione. Non posizionare le apparecchiature in modo che venga limitato l'accesso alle prese (interruzione dell'alimentazione in caso di emergenza). Non operare mai su circuiti o linee in tensione. Indossare idonei guanti protettivi per manipolare materiali che presentano superfici o bordi adatti a provocare tagli o ebrasioni. Non operare in vicinanza di contenitori di liquidi privi di adeguata chiusura. Verificare che le superfici del luogo di lavoro siano perfettamente asciutte. Attenersi scrupolosamente alle normative di sicurezza per eventuali interventi in quota. Assicurare una buona ventilazione delle apparecchiature. Quando si eseguono operazioni di pulizia e manutenzione, qualora si tema l'emissione abbondante di polvere, informare preventivamente il personale TWT, allontanare eventuale ulteriore personale presente e non coinvolto nelle attività di manutenzione nel locale e indossare idonei DPI.</p>	
2	<p>Installazione e interventi sull'impianto elettrico</p> <p><i>Conseguenze: elettrocuzioni, ustioni</i></p>	<p>Rischi legati alla presenza di impianti elettrici.</p>	Moderato	<p>Prima di aprire le apparecchiature accertarsi che il cavo di alimentazione sia distaccato dalla rete di alimentazione. L'impresa dovrà utilizzare accessori e componenti (spine, prese, conduttori, ecc.) rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE, o altro tipo equivalente di certificazione) ed in buono stato di conservazione. Tutte le macchine devono essere conformi alle vigenti normative sulla sicurezza ed alla normativa CEE. Non sovraccaricare le prese.</p>	

Servizio di assistenza e manutenzione Tecnica					SCHEDA 3
Rischi specifici da interferenze					
N°	SITUAZIONI DI PERICOLO	RISCHI DA INTERFERENZE	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE	MISURE DA ADOTTARE DA PARTE DEL COMMITTENTE
				In caso di anomalia di funzionamento, spegnere le apparecchiature e darne comunicazione al referente TWT.	
3	<p>Manutenzione attrezzature</p> <p><i>Conseguenze: schiacciamenti, scivolamenti, inciampamenti, urti, tagli.</i></p>	Presenza di attrezzature sul luogo di lavoro	Moderato	<p>Ogni intervento su attrezzature riguardante la manutenzione delle stesse deve essere effettuato, in orari concordati con TWT.</p> <p>Qualora si riscontrino anomalie sulle macchine queste vanno messe in sicurezza e immediatamente segnalato il guasto all'incaricato TWT.</p> <p>Si deve aver cura di disporre i cavi per l'alimentazione in modo che non costituiscano intralcio al passaggio o che possano essere danneggiati.</p> <p>Le attrezzature di lavoro non devono mai essere lasciate incustodite senza prima essere state messe in sicurezza. Sulla apparecchiatura deve essere posto apposito avviso che ne vieti l'utilizzo.</p> <p>L'impresa appaltatrice utilizza per i lavori da eseguire solo attrezzature di sua proprietà. Qualora queste possano comportare rischi per gli occupanti la sede TWT (rumore, polvere, ecc.) avvisa il referente TWT e adotta tutte le misure atte ad eliminare o ridurre il rischio.</p> <p>L'impresa deve fornire ai suoi addetti idonei D.P.I., apparecchiature ed attrezzature conformi alle disposizioni cogenti in materia di sicurezza, i manuali d'uso delle attrezzature nella lingua richiesta.</p> <p>Verificare che le superfici del luogo di lavoro siano perfettamente asciutte.</p> <p>Attenersi scrupolosamente alle normative di sicurezza per eventuali interventi in quota.</p> <p>La disposizione delle apparecchiature deve essere tale da garantire l'esodo in caso di emergenza.</p>	

8. Approvazione del documento.

Il presente documento è stato approvato dalla Direzione Generale di TWT S.p.A. nella persona dell'Amministratore Delegato D.ssa Michela Colli

Data: 20 Giugno 2011

Il fornitore:

Data:

Firma per accettazione: