

Microsoft Exchange

Microsoft Exchange permette di accedere in qualsiasi momento e da qualsiasi dispositivo alle informazioni aziendali. I vostri dati sono ospitati nel Data Center TWT, le vostre informazioni sono protette con gli standard di backup più elevati.

Con il servizio cloud Microsoft Exchange gli utenti possono accedere in modo veloce, semplice e sicuro alla posta elettronica, alle cartelle utenti, al calendario, ai contatti e alle attività, sia personali che condivisi, disponendo del proprio ufficio ovunque. Oltre che da PC, il servizio è usufruibile da smartphone e tablet: con qualsiasi dispositivo accediate, i vostri dati saranno sempre organizzati nello stesso modo.

Principali funzionalità

- **Posta elettronica.** Un servizio avanzato di posta con tutte le funzionalità per la gestione dell'account (autoreply, forward, ecc.), che è sempre accessibile e sincronizzato in tempo reale da qualsiasi strumento e protetto da antivirus e antispam per singola casella.
- **Calendario personale e calendari condivisi.** Consente di tenere traccia di tutti i propri impegni, verificare quelli dei collaboratori e condividere la propria agenda. Nel calendario è possibile aggiungere o modificare appuntamenti e gestire quelli ricorrenti; ricevere un promemoria di una riunione; sincronizzare il calendario, per esempio tra smartphone e PC, ecc.
- **Contatti personali e condivisi.** E' possibile archiviare nella rubrica un numero illimitato di nominativi e gruppi. La lista dei contatti è subito visibile agli altri dispositivi in uso. Inoltre, la condivisione permette a tutti gli utenti abilitati di accedere ai contatti condivisi e costantemente aggiornati.
- **Cartelle e file personali e condivisi.** Consente di gestire e condividere cartelle e documenti online. I vostri dati sono sempre accessibili a voi e agli utenti da voi autorizzati.
- **Attività personali e condivise.** Permette di creare e gestire attività condivise tra i collaboratori, con la possibilità di registrare lo stato di avanzamento, mantenendo costante l'aggiornamento. Se il team di lavoro deve gestire la propria attività in luoghi diversi per esigenze specifiche, ogni membro del gruppo potrà inserire gli aggiornamenti in qualsiasi momento e da ogni luogo.

Tutte queste funzioni, integrate al sistema di posta elettronica, permettono di gestire con semplicità l'ufficio online, condividendo le informazioni essenziali per coordinare il lavoro di gruppo. Il backup dei vostri dati 24 h. su 24 ne garantisce l'integrità.

Leggi anche...

[Manuale exchange Box](#)