

Dati Azienda

<input type="checkbox"/> Ragione sociale / Cognome e Nome: <i>persona giuridica persona fisica</i>			
<input type="checkbox"/> Indirizzo sede legale / residenza: <i>persona giuridica persona fisica</i>			
<input type="checkbox"/> Città:	<input type="checkbox"/> Provincia:	<input type="checkbox"/> Cap:	<input type="checkbox"/> Nazione: Italia
<input type="checkbox"/> Indirizzo Posta Elettronica Certificata (PEC):			
<input type="checkbox"/> Indirizzo eventuale sede operativa:			
<input type="checkbox"/> Città:	<input type="checkbox"/> Provincia:	<input type="checkbox"/> Cap:	<input type="checkbox"/> Nazione:
<input type="checkbox"/> Telefono:	<input type="checkbox"/> Fax:	<input type="checkbox"/> E-Mail:	
<input type="checkbox"/> P.IVA:	<input type="checkbox"/> C.F.		

Legale Rappresentante

<input type="checkbox"/> Nome:	<input type="checkbox"/> Cognome:
--------------------------------	-----------------------------------

Nota: in ottemperanza alla L. 248/06 ricordiamo che tali dati sono obbligatori per presentare gli elenchi alla Agenzia delle Entrate.

Eventuali modifiche successive alla presente dovranno essere comunicate tempestivamente.

Coordinate per pagamento RID

RID:

<input type="checkbox"/> Banca:			
<input type="checkbox"/> Coordinate bancarie del conto da addebitare (IBAN):			
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table>			
<input type="checkbox"/> Intestato a:			
<input type="checkbox"/> Nome e Cognome firmatario del conto:			
<input type="checkbox"/> Cod. Fiscale firmatario del conto:			
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table>			

P02DR110 Rev. 15 del 22/04/2020

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
 Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
 Ph. +39 02 89.089.1
 Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
 Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
 C.F - P.IVA I 1422580156
 Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
 e-mail: info@twit.it
 PEC: twt@pec.twit.it
 sito internet: www.twit.it



In conformità all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, il "GDPR"), la TWT S.p.a. (di seguito, anche la "Società" o il "Titolare") - in qualità di Titolare del trattamento - La informa sull'uso dei Suoi dati personali:

1. Finalità del trattamento

1.1 Trattamento dei dati personali per finalità contrattuali: TWT tratta i dati personali da Lei forniti per concludere, gestire ed eseguire il contratto la Lei sottoscritto in qualità di legale rappresentante del Cliente. Il conferimento dei Suoi dati personali risulta pertanto necessario ed il relativo trattamento da parte di TWT potrà avere come base giuridica: a) l'adempimento di un obbligo di legge, regolamento o normativa europea; b) la conclusione e l'esecuzione di un contratto di cui è parte. Nel caso in cui Lei si rifiuti di fornire i dati personali richiesti, TWT non potrà concludere od eseguire il presente Contratto.

1.2 Trattamento dei dati personali per finalità promozionali/commerciali: i dati potranno essere altresì utilizzati per finalità di informazione e promozione commerciale di prodotti e servizi, nonché di indagini sul gradimento circa la qualità di quelli oggetto del presente Contratto e di ricerche di mercato. In tali casi, il trattamento dei Suoi dati personali sarà basato esclusivamente sul suo consenso libero e specifico. Il Suo consenso potrà essere revocato in ogni momento senza pregiudicare la liceità dei trattamenti effettuati prima della revoca.

2. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, con modalità e procedure strettamente necessarie al perseguimento delle finalità sopra descritte; è invece esclusa qualsiasi operazione di diffusione dei dati. TWT svolge il trattamento direttamente tramite soggetti appartenenti alla propria organizzazione o avvalendosi di soggetti esterni nominati responsabili del trattamento. L'elenco aggiornato dei responsabili e delle categorie di incaricati è liberamente conoscibile ai riferimenti indicati nel seguente punto 6;

3. Comunicazione dei dati personali

a) I Suoi dati personali possono essere comunicati esclusivamente per le finalità di cui al punto 1.1 o per obbligo di legge a società controllanti, controllate e collegate, anche indirettamente, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

b) inoltre i dati personali possono essere comunicati, per le finalità di cui al punto 1.2, a società specializzate in promozione commerciale, ricerche di mercato ed indagini sulla qualità dei servizi e sulla soddisfazione dei clienti.

L'elenco dei soggetti a cui sono comunicati i dati è conoscibile ai riferimenti indicati nel seguente punto 6.

4. Tempi di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per 10 anni a far data dalla cessazione di qualsivoglia rapporto di natura contrattuale tra il Cliente e la Società. Sono fatti salvi i dati la cui conservazione è finalizzata ad esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.

5. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 15-20 del GDPR Lei potrà esercitare specifici diritti, tra cui quello di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali in forma intelligibile, la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione degli stessi. Lei avrà inoltre diritto ad ottenere da TWT la limitazione del trattamento, potrà inoltre opporsi per motivi legittimi al trattamento dei suoi dati. Nel caso in cui ritenga che i trattamenti che La riguardano violino le norme del GDPR, ha diritto a proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

6 Titolare e responsabile per la protezione dei dati personali (DPO)

Il Titolare del trattamento è TWT S.p.a. nella persona del suo Legale Rappresentante pro-tempore, con Sede Legale in Milano, via A. Sangiorgio n. 12. Responsabile per la protezione dei dati personali (di seguito, anche "DPO") è indicato sul sito web www.twt.it nella sezione "Informativa Privacy" ed è raggiungibile, per l'esercizio dei suoi diritti ai sensi del GDPR di cui al punto 4 della presente informativa, all'indirizzo e-mail dpo@twt.it. Allo stesso dovrà essere effettuata ogni richiesta di informazione in merito all'individuazione dei Responsabili del trattamento agenti per conto del Titolare.

Trattamento dei dati personali (informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679)

Consenso al trattamento dei dati per le finalità promozionali/commerciali di cui al precedente punto 1.2

Acconsento * Non Acconsento *

.....
Firma legale rappresentante

(* il conferimento del consenso è facoltativo)

P02DR110 Rev. 15 del 22/04/2020

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - P.IVA I1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



Modalità di invio fatture

La Legge n. 205/2017 all'art. 1, comma 909 (c.d. Legge di Bilancio), nell'ottica di un ammodernamento delle procedure di trasmissione e conservazione dei dati e di una semplificazione del sistema contabile, ha introdotto l'obbligo di fatturazione elettronica, utilizzando il Sistema d'Interscambio (SdI), per tutte le operazioni di cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate tra operatori residenti, stabiliti nel territorio dello Stato Italiano. In virtù di quanto scritto sopra, TWT S.p.A. emetterà la fattura elettronica ai propri clienti ed invierà a mezzo mail copia cortesia della stessa (in formato PDF) unitamente al dettaglio del traffico telefonico.

Indicare di seguito il canale sul quale si desidera ricevere la fattura elettronica:

Indirizzo PEC:

Codice Destinatario:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N.B. Nel caso in cui vengano selezionate entrambe le opzioni TWT invierà fattura elettronica utilizzando il codice destinatario indicato sopra.

Desidero ricevere la fattura in copia cortesia unitamente al dettaglio del traffico all'indirizzo billing di seguito indicato:

E-mail billing per copia cortesia:

In ottemperanza alle disposizioni del Titolo X "Comunicazioni elettroniche" del D.lgs. 196/2003, per la tutela dei dati relativi al traffico nel settore delle telecomunicazioni è necessaria espressa autorizzazione per l'invio, via e-mail, del Vs. dettaglio del traffico telefonico: in particolare è necessaria espressa autorizzazione per avere evidenziate anche le ultime 3 cifre del numero chiamato.

Ultime 3 cifre in chiaro

Timbro e Firma
del Legale Rappresentante

P02DR110 Rev. 15 del 22/04/2020

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - P.IVA 11422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twit.it
PEC: twt@pec.twit.it
sito internet: www.twit.it



Indirizzi mail per invio comunicazioni

Indirizzo principale:	
■ Nome Cognome:	■ Cell:
■ Mansione:	■ E-Mail:
<input type="checkbox"/> Invio comunicazioni per variazioni contrattuali / tecniche generiche	<input type="checkbox"/> Invio Newsletter e comunicazioni

Altri Referenti:	
■ Nome Cognome:	■ Cell:
■ Mansione:	■ E-Mail:
■ Nome Cognome:	■ Cell:
■ Mansione:	■ E-Mail:
<input type="checkbox"/> Invio comunicazioni per variazioni contrattuali / tecniche generiche	<input type="checkbox"/> Invio Newsletter e comunicazioni

Richiesta credenziali per l'accesso al portale web myTWT: Utente Amministratore

Il sottoscritto,

■ Nome Cognome:
■ Codice Fiscale:

In qualità di Legale Rappresentante di codesta società richiede la creazione dell'Utente Amministratore per la gestione del portale myTWT e chiede che le relative credenziali vengano inviate via mail all'indirizzo:

■

Per effettuare il primo accesso è necessario ricevere il link di benvenuto contenente le credenziali relative all'Utenza Amministratore. L'Utente Amministratore avrà il completo accesso a tutte le aree del portale myTWT e avrà tutti i privilegi amministrativi, compresi tutti i permessi necessari a creare ulteriori utenti ed assegnare loro i privilegi attraverso l'area di BackOffice. I dati sopra riportati relativi all'Utente Amministratore potranno essere cambiati in qualsiasi momento contattando il Customer Care di TWT S.p.A. all'indirizzo mail otc@twt.it.

Timbro e Firma
del Legale Rappresentante

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - P.IVA I1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



Condizioni Generali per la concessione e l'uso dei Servizi di TWT S.p.A.

1 - Accettazione della domanda

1.1 La Domanda di Adesione ai Servizi TWT ha valore di proposta. La Domanda di Adesione si riterrà accettata da TWT all'attivazione dei Servizi richiesti salvo notifica contraria da parte di TWT.

1.2 Costituiscono parte integrante del presente documento: l'Offerta Commerciale e eventuali Allegati Tecnici.

1.3 È altresì parte integrante del contratto la Carta dei Servizi di TWT in vigore al momento della sottoscrizione del contratto e consultabile all'indirizzo internet "<https://www.twt.it/carta-dei-servizi>" che documenta più approfonditamente le specifiche tecniche e i livelli qualitativi dei Servizi.

1.4 Nel caso siano presenti nella Domanda di Adesione clausole incompatibili con alcuna di quelle previste dall'Offerta Commerciale, queste ultime prevarranno sulle prime.

2 - Oggetto

2.1 Con le presenti Condizioni Generali si definiscono le condizioni e i termini ai quali TWT fornirà al Cliente, a fronte del corrispettivo pattuito, i Servizi secondo le modalità e le prestazioni da questo richieste e specificate nell'Offerta, negli Allegati Tecnici e nella Carta dei Servizi.

2.2 Il Cliente potrà eventualmente richiedere a TWT, alle condizioni, termini e modalità da definirsi di volta in volta, anche prestazioni e servizi di consulenza e assistenza aggiuntivi.

3 - Servizi

3.1 Servizi Dati/Internet/Voce

3.1.1 La fornitura dei Servizi avverrà attraverso collegamenti tra la Rete TWT (*l'infrastruttura tecnica che attraverso la realizzazione di collegamenti tra questa e gli apparati posizionati presso il Cliente consente, attraverso il trasporto delle informazioni tra sorgente e destinazione, la fornitura del Servizio*) e il Cliente. Il collegamento alla rete TWT e il perfezionamento della funzionalità ed efficienza di tale collegamento può necessitare anche di intervento tecnico sugli apparati/infrastruttura del Cliente, il quale si impegna a garantire cooperazione tecnica i cui costi restano a suo esclusivo carico. Si potranno verificare temporanei disagi o disservizi nell'utilizzo del Servizio. Tali disservizi non sono imputabili a TWT ma al tipo di operazione tecnica posta in essere.

3.2 Servizio di Virtualizzazione

3.2.1 Il Servizio di Virtualizzazione offre al Cliente la possibilità di centralizzare le strutture

che costituiscono l'IT, sollevandolo dai costi variabili di gestione e manutenzione del parco macchine.

3.2.2 Il Servizio sarà erogato tramite le tecnologie di virtualizzazione oggi disponibili che permettono inoltre di ottimizzare le risorse Hardware e Software.

3.2.3. Presso l'Internet Data Center (IDC) di TWT sono installati i dispositivi ed il software ("Infrastruttura") che permettono il funzionamento del Servizio

3.3 Servizi di Pubblicazione (Hosting/Housing/Email/Domini)

La fornitura dei Servizi di Pubblicazione avverrà attraverso il mantenimento delle informazioni/Web del Cliente sui Server (apparati di proprietà TWT destinati all'hosting o apparati del Cliente in housing presso TWT).

TWT si riserva il diritto di correggere, cancellare o comunque di alterare, ad insindacabile discrezione propria, qualunque informazione, ad eccezione della posta elettronica (Email), introdotta in TWT da chicchessia. TWT ha il diritto senza averne l'obbligo di cancellare a propria esclusiva discrezione qualunque messaggio pubblico che a proprio insindacabile giudizio risulti in violazione del presente accordo.

4 - Obblighi e Responsabilità del Cliente

4.1 Il Cliente si obbliga a *i)* non divulgare, direttamente e/o indirettamente anche tramite il proprio personale, password e/o login e/o comunque chiavi di accesso; *ii)* non effettuare manomissioni e/o interventi, direttamente o tramite personale non espressamente autorizzato da TWT, su apparati, dispositivi e/o prodotti software di proprietà di TWT o di proprietà di terzi ma su cui TWT vanta diritti d'uso, concessi in uso ovvero a disposizione del Cliente ad altro titolo; *iii)* non cedere a terzi in tutto o in parte il Contratto, senza il preventivo consenso scritto di TWT; *iv)* non copiare in tutto o in parte i programmi software compresi nel servizio di Virtualizzazione sia in forma stampata che in forma leggibile dall'elaboratore; *v)* non porre in essere alcuna azione che possa compromettere la sicurezza dei sistemi e dei dispositivi; *vi)* non effettuare il download e/o l'installazione di alcun software e/o applicazione sui singoli client se configurati nella modalità "Linked" come definita nell'Offerta UComm Full Office/Progetto Virtualizzazione; *vii)* rispettare ogni normativa vigente in materia relativa all'attività oggetto del Servizio; *viii)* non fornire attraverso il Servizio contenuti e/o

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - P.IVA I1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



qualunque altro tipo di materiale contrario a norme imperative, all'ordine pubblico o al buon costume o comunque tale da ledere qualunque diritto di terzi, impegnandosi a tenere indenne TWT da qualsivoglia pregiudizio che dovesse a quest'ultima derivare da azioni e/o pretese di terzi fatte valere a causa dei contenuti e/o altro materiale da esso fornito; ix) non fornire e non veicolare attraverso il Servizio contenuti che siano contrari alle disposizioni normative in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia di cui alla Legge 38/2006; x) non fornire e non veicolare attraverso il Servizio contenuti che rappresentino od incitino alla violenza e/o che incitino in modo espresso e/o subliminale, all'odio o ad atteggiamenti di intolleranza e discriminazione basati su differenze di razza, sesso, religione, cultura, nazionalità, salute o che in generale possano nuocere allo sviluppo psichico o morale del minore.

4.2 Salvo i casi in cui i prodotti installati siano licenziati da TWT, il Cliente garantisce di detenere la titolarità delle licenze relative ai software installati sia sui dispositivi forniti da TWT sia su quelli di proprietà del Cliente nell'ambito delle prestazioni oggetto del servizio di Virtualizzazione e manleva TWT da ogni obbligo e/o onere di accertamento e/o di controllo al riguardo. È pertanto espressamente esclusa ogni responsabilità di TWT in ipotesi di non legittimo utilizzo di software da parte del Cliente.

4.3 In coerenza con il precedente comma 4.2., il Cliente prende atto e accetta che rimane a suo esclusivo carico l'acquisizione delle licenze d'uso degli applicativi e dei sistemi operativi necessari per l'utilizzo del servizio di Virtualizzazione.

4.4 Il Cliente si impegna ad indicare a TWT, previa individuazione all'interno della propria struttura, una figura professionale che assumerà il compito di Referente nei confronti di TWT per le attività di natura tecnica relative al servizio di Virtualizzazione.

4.5 TWT potrà variare, nel periodo di validità del Contratto, le caratteristiche tecniche di eventuali sistemi/apparati/dispositivi/servizi che risultino non più compatibili con le nuove configurazioni rese necessarie in conseguenza dell'obsolescenza tecnologica delle componenti hardware e/o software correlate alla funzionalità del Servizio, pur garantendo le medesime funzionalità dello stesso.

4.6 Il Cliente prende atto che la definizione delle policy per la gestione dei filtri dei contenuti web ("web filtering") è a suo esclusivo carico essendo onere di TWT curarne la sola implementazione su esplicita richiesta del Cliente.

Resta inteso che, in tale caso, TWT sarà unicamente responsabile per le conseguenze derivanti dalla mancata o errata implementazione delle indicazioni ricevute.

4.7 Il Cliente mantiene la proprietà dei testi che immette sui Server (sia di proprietà TWT destinati all'hosting sia Server del Cliente in housing presso TWT) e ogni diritto connesso, ed è espressamente esclusa ogni responsabilità di TWT per i casi di pubblicazione non autorizzata, da parte di terzi, dei testi immessi dal Cliente. Il Cliente garantisce che qualunque materiale eventualmente immesso sui Server TWT è originale, eccetto per eventuali estratti di materiale protetto da diritti d'autore che vengono immessi con il permesso scritto del titolare del diritto e con l'obbligo di citare la fonte e l'esistenza del permesso. Il Cliente inoltre garantisce che detto materiale è lecito e non viola o trasgredisce alcuna normativa né lede alcun diritto d'autore, marchio di fabbrica, brevetto od altro diritto legale o consuetudinario di terzi.

4.8 TWT mantiene i diritti esclusivi su tutto il materiale della stessa immesso sui Server. Il materiale proveniente da TWT può essere conservato nella memoria dell'elaboratore del Cliente, manipolato, analizzato, stampato e riprodotto sullo schermo ad esclusivo beneficio del Cliente stesso che non potrà ridistribuire, ritrasmettere, o comunque trasferire con mezzi telegrafici, o similari (fax o telefax), telematici, facsimile, radiofonici, di stampa, o con qualunque altro mezzo direttamente senza ulteriore rielaborazione, alcun'informazione ricevuta tramite TWT.

È comunque esplicitamente vietato servirsi di TWT per contravvenire in modo diretto o indiretto alle vigenti leggi dello Stato Italiano o di qualunque altro Stato.

4.9 In caso di contravvenzione ai suesposti divieti, che espressamente si richiamano, il contratto dovrà intendersi risolto di diritto ai Sensi dell'art. 1456 CC, senza che per questo TWT debba essere tenuta a rifondere, neanche in parte, il prezzo dello stesso e fatta salva ogni altra azione di rivalsa e/o risarcimento sui responsabili di dette contravvenzioni

Il Cliente si obbliga a tenere indenne da tutte le perdite, danni, responsabilità, costi, oneri e spese, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere subite o sostenute da TWT quale conseguenza di qualsiasi inadempimento agli obblighi assunti e garanzie prestate dal Cliente con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali di contratto.

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - PIVA I 1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



4.10 Il Cliente è sempre tenuto a comunicare immediatamente a TWT la richiesta di interventi sui dispositivi per i quali TWT eroga il servizio di manutenzione e/o sui software eventualmente forniti da TWT. In assenza della tempestiva comunicazione di richiesta di intervento sui dispositivi, gli eventuali danni arrecati ai dispositivi di proprietà di TWT o dei suoi danti causa, incluse quelle eventualmente a disposizione del Cliente ad altro titolo, saranno considerati di esclusiva responsabilità del Cliente. In tali casi, ove da detti danni derivassero dei malfunzionamenti o delle interruzioni nella fornitura del servizio di Virtualizzazione, TWT non potrà esserne considerata responsabile.

4.11 Il Cliente è tenuto altresì a conformarsi ad ogni eventuale istruzione e comunicazione di TWT riguardante la corretta utilizzazione del Servizio.

4.12 Premesso quanto stabilito nel presente art. 4, sarà esclusiva cura del Cliente, in ottemperanza agli obblighi di cui alla normativa privacy vigente, fornire ai propri Utenti un'informazione adeguata e completa circa le modalità e finalità del trattamento dei loro dati, connesso alla fornitura del medesimo. Ciò in quanto il Cliente è il titolare dei dati personali degli Utenti e ha, di conseguenza, la responsabilità di trattare gli stessi nel rispetto degli adempimenti previsti da tutte le normative vigenti applicabili in materia.

4.13 Il Cliente avrà altresì l'obbligo, nell'ambito del servizio di Virtualizzazione, di garantire l'acquisizione dei dati anagrafici degli Utenti, di provvederne alla conservazione e di abbinare tali dati ai singoli virtual desktop assegnati a ciascun Utente. Sarà, inoltre, onere del Cliente ottemperare ad eventuali richieste relative ai dati anagrafici degli Utenti da parte degli organi della Magistratura – anche in caso di richieste rivolte direttamente a TWT – e ad ogni altra richiesta necessaria ad adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o normative comunitarie.

5 - Obblighi e Limitazioni di Responsabilità di TWT

5.1 TWT erogherà i servizi secondo quanto descritto nell'Offerta, garantendone l'efficienza e la funzionalità; non sarà tuttavia responsabile per danni diretti od indiretti causati dall'uso dei servizi TWT o da atti di omissione o problemi di funzionalità imputabili ad altre società di telecomunicazioni che gestiscono linee o sistemi non di proprietà di TWT attraverso cui i servizi possono essere resi disponibili nonché imputabili a problemi di compatibilità tra tali sistemi, i servizi TWT e gli apparecchi riceventi del Cliente.

5.2 Per l'erogazione di alcune tipologie di servizi (ivi compresi i servizi di assistenza) TWT potrà anche operare a mezzo di aziende o professionisti di propria fiducia all'uopo incaricati, ferme restando le responsabilità di TWT nei confronti del Cliente.

5.3 TWT potrà utilizzare propri standard e/o standard internazionali di collegamento, apparati e programmi e si riserva di modificarli secondo le proprie esigenze, comunicandolo preventivamente al Cliente; questi avrà facoltà di recedere dal Contratto in corso, in caso di assoluta e manifesta incompatibilità con i propri sistemi, resa nota entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione di modifica di TWT al Cliente. TWT rimane comunque sollevata da ogni onere o responsabilità, e avrà diritto di esigere dal Cliente il pagamento di tutte le somme maturate come corrispettivi e/o compensi nonché tutte le altre somme ad altro titolo maturate in capo ad essa, calcolate sino alla data di efficacia del recesso.

5.4 Fatti salvi i casi di dolo o colpa grave di TWT o dei suoi subfornitori, TWT non si assume alcuna responsabilità per danni diretti e/o indiretti (ivi inclusi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, perdite di profitti, interruzioni dell'attività, perdite di informazioni e qualunque altra perdita economica) subiti dal Cliente e/o da terzi a seguito e/o in occasione di malfunzionamento degli apparati, dei dispositivi o di quant'altro messo a disposizione da TWT nell'erogazione del Servizio.

5.5 TWT non assumerà alcuna responsabilità in merito alle attività di immissione dei dati nonché relativamente al contenuto delle informazioni e dei dati che transiteranno sui sistemi utilizzati per la fornitura del servizio. Per tale motivo TWT non è responsabile dei contenuti di qualunque messaggio veicolato dal Cliente attraverso il Servizio.

5.6 Con particolare riferimento al servizio di Virtualizzazione (Server e Client Virtuali), TWT non garantisce attività prive di interruzioni o di errori derivanti da dispositivi, apparati, dall'Infrastruttura, dal software, dai prodotti né che la Infrastruttura sarà in grado di soddisfare tutte le necessità del Richiedente né che eventuali difetti vengano corretti. Pertanto il Cliente riconosce e dà espressamente atto di conoscere le caratteristiche essenziali del servizio e di accettare il rischio relativo alla funzionalità del servizio stesso rispetto alle proprie necessità e aspettative.

5.7 TWT non può garantire l'inattaccabilità dei sistemi informatici e di telecomunicazioni e pertanto non risponde di eventuali danni diretti e/o indiretti subiti dal Cliente e/o da terzi in caso

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - PIVA I 1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



di attacchi informatici (virus, spamming, denial of service ecc).

5.8 TWT garantisce la compatibilità tecnica ed il corretto funzionamento degli apparati e dei dispositivi solo ove questi siano di propria fornitura. Nei rimanenti casi sarà onere del Cliente verificare preliminarmente, attraverso le strutture tecniche di TWT, se gli apparati e i dispositivi in suo possesso siano o meno compatibili con il Servizio.

5.9 Il Cliente prende altresì atto del fatto che, qualora sull'impianto telefonico siano attivi servizi o dispositivi particolari quali, a titolo esemplificativo, teleallarme, telesoccorso, la funzionalità di questi ovvero di alcune opzioni può essere soggetta a limitazioni. Resta inteso che TWT non potrà in nessun caso essere chiamata a rispondere di dette limitazioni.

5.10 Fermo restando i limiti indicati nel presente articolo, gli obblighi e le responsabilità di TWT verso il Cliente sono in generale quelli definiti dal Contratto, pertanto in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile a TWT, la stessa risponderà nei limiti previsti dallo SLA indicato nella Carta dei Servizi, restando espressamente escluso, ora per allora, qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie. Il Cliente prende atto ed accetta, ora per allora, che in tutti i casi in cui non trova applicazione lo SLA, TWT risponderà esclusivamente nei limiti del valore annuale del Contratto sottoscritto.

6 - Installazione

6.1 TWT potrà installare presso la sede del Cliente, con onere e responsabilità a carico di quest'ultimo, gli apparati, i dispositivi, il software e quant'altro TWT rilevi necessario per la fornitura e per la corretta utilizzazione del Servizio, tenendo conto delle specifiche esigenze del Cliente.

6.2 Il Cliente provvederà a propria cura e spese ad eseguire all'interno delle aree interessate dal servizio tutti gli eventuali interventi e/o adeguamenti secondo i parametri e le indicazioni fornitegli da TWT e comunque nel rispetto delle condizioni in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008 ed eventuali successive modifiche e integrazioni), al fine di rendere i locali idonei a ricevere ed installare gli apparati e/o i dispositivi. In particolare, il cliente dovrà garantire l'adeguatezza dell'impianto elettrico, di condizionamento e la presenza di un cablaggio di rete certificato almeno categoria 5. Le conseguenze di eventuali ritardi nell'installazione e/o di interruzioni nel funzionamento degli apparati oggetto della presente disposizione, dovute a non conformità

dei locali e delle relative attrezzature, saranno a carico del Cliente.

6.3 Nel caso in cui per la fruizione del Servizio vengano utilizzate apparecchiature non fornite da TWT, il Cliente garantisce la loro conformità agli standard europei, che si trovino in perfetto stato di funzionamento e siano tali da non arrecare disturbi al Servizio o pregiudizio a terzi. Qualora le apparecchiature, di proprietà del Cliente od alcune di esse, non siano o non risultino più conformi alle condizioni di omologazione, oppure presentino disfunzioni che possano danneggiare l'integrità della rete o disturbare il Servizio, o creino rischi per l'incolumità fisica di persone, TWT potrà sospendere la fornitura del Servizio fino a quando l'apparecchiatura non conforme o difettosa sia disconnessa dal punto terminale di rete; in tal caso, TWT informerà immediatamente il Cliente della sospensione, specificando i motivi della stessa.

6.4 Eventuali danni provocati agli apparati e/o software di TWT, le cui cause siano attribuibili in maniera diretta o indiretta alla non idoneità dei locali del Cliente e/o delle apparecchiature del Cliente, saranno addebitati a quest'ultimo secondo il normale prezzo di riacquisto delle componenti hardware e/o software danneggiate.

7 - Adeguamenti e Variazioni

7.1 Decorso il primo anno di validità del Contratto, TWT si riserva il diritto di variare le condizioni economiche e tecniche riportate nell'Offerta e di determinare il nuovo corrispettivo dovuto per il Servizio, dandone comunicazione scritta al Cliente con preavviso almeno di 30 (trenta) giorni. Qualora il cliente non accettasse tale variazione e il nuovo corrispettivo così determinato, dovrà darne comunicazione scritta a TWT entro la data di entrata in vigore delle variazioni, recedendo in tal caso dal Contratto in essere senza alcun onere o responsabilità in capo a TWT stessa e al Cliente.

8 - Apparati e dispositivi

TWT fornirà eventuali apparati, dispositivi e relativi accessori necessari al corretto funzionamento del Servizio secondo le condizioni tecnico-economiche previste nell'Offerta.

8.1 Gli strumenti di cui al punto precedente forniti da TWT per fruire dei Servizi richiesti secondo quanto previsto nell'Offerta e nell'Allegato Tecnico, sono coperti da garanzia contro i difetti di fabbricazione, alle stesse condizioni e negli stessi limiti previsti dalla garanzia fornita dal produttore ai sensi di legge.

8.2 In nessun caso gli apparati, dispositivi e relativi servizi accessori, saranno coperti da garanzia in caso di *i*) danni causati da elementi

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - RIVA I 1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



accidentali esterni (quali incendi, fulmini, inondazioni, allagamenti, ecc.) o forza maggiore; ii) uso errato e/o negligente; iii) condizioni di alimentazione elettrica o altro non idoneo o non conforme a diligenza; iv) guasti originati da dolo e/o grave incuria. In nessun caso TWT sarà responsabile per danni diretti o indiretti causati dalla programmazione o dal mancato funzionamento degli strumenti forniti.

8.3 Gli apparati e dispositivi forniti a titolo di comodato d'uso gratuito, saranno disciplinati dalle disposizioni sul comodato di cui agli art. 1083 e seguenti del codice civile. Gli strumenti forniti da TWT a titolo di comodato gratuito dovranno essere utilizzati per la fruizione del Servizio. Il Cliente provvederà alla loro custodia con la dovuta diligenza, e non potrà rimuoverli, sostituirli, manometterli in alcun modo, né cederli a terzi, neppure a titolo temporaneo, né a titolo gratuito, né a titolo oneroso. Il Cliente si impegna altresì a mantenere gli apparati ed i dispositivi liberi da sequestri, pignoramenti e da qualsiasi atto od onere pregiudizievole.

8.4 TWT (o personale incaricato) provvederà gratuitamente a riparare o sostituire gli strumenti forniti, se difettosi o comunque non idonei all'uso, a esclusione dell'ipotesi in cui il difetto o guasto siano imputabili a imperizia, manomissione, negligenza e/o incuria da parte del Cliente. In tali casi, TWT provvederà alla sostituzione o riparazione dietro opportuno corrispettivo.

8.5 In caso di smarrimento, furto o manomissione dei beni concessi in comodato gratuito, il Cliente è tenuto a darne immediata comunicazione a TWT, con qualunque mezzo. Tale comunicazione dovrà essere confermata dal Cliente a TWT entro 7 (sette) giorni a mezzo di fax o raccomandata con avviso di ricevimento, corredata da copia dell'eventuale denuncia presentata alle autorità competenti. Nei suddetti casi TWT addebiterà al Cliente un importo pari al valore di riacquisto dei beni.

8.6 Alla scadenza del Contratto e/o del Servizio, ed in ogni altro caso di sua cessazione anche anticipata, gli strumenti forniti in comodato d'uso, dovranno essere restituiti a TWT, nello stato in cui sono stati consegnati, salvo il deterioramento o il consumo per effetto dell'uso normale, entro 15 giorni solari dal momento della disattivazione dei Servizi. La restituzione dei beni di proprietà di TWT è di esclusiva competenza del Cliente che potrà consegnarli o spedirli, a suo carico, al seguente indirizzo: TWT, Viale Edoardo Jenner, 33 - 20159 Milano. In caso di mancata ricezione dei beni, da parte di TWT, entro 30 giorni solari dalla data di disattivazione dei Servizi, TWT

avrà la facoltà di addebitare al Cliente una penale pari al costo degli stessi.

9 - Attivazione Servizi – fatturazione - Tariffe

9.1 L'attivazione dei Servizi e la relativa fatturazione decorrerà dalla comunicazione di Ready for Service/benvenuto inviata al Cliente da parte di TWT. Resta inteso che qualora l'Offerta sottoscritta preveda una pluralità di Servizi singolarmente individuabili ed usufruibili TWT invierà per ognuno di essi comunicazione di Ready for Service/benvenuto.

9.2 I tempi di attivazione, salva diversa previsione contenuta nell'Offerta Commerciale, sono previsti in 30 giorni lavorativi a decorrere dalla ricezione dell'Ordine, (composto dalla presente Domanda di Adesione ai Servizi TWT, dall'Offerta Commerciale e eventualmente dall'Allegato Tecnico adeguatamente sottoscritti), salvo ritardi dovuti a Telecom Italia (o altri operatori) ove necessari per l'erogazione del Servizio. Nei casi in cui all'espletamento della linea debba seguire un'attività di installazione da parte del personale TWT, quest'ultima invierà al Cliente una comunicazione di avvenuto espletamento. Nei 15 giorni lavorativi successivi TWT effettuerà, previo contatto con il cliente, l'attività di installazione a cui seguiranno la comunicazione di Ready for Service definitivo e l'avvio della fatturazione. Nel caso in cui, per cause imputabili al Cliente, l'installazione non possa effettuarsi nel termine indicato TWT, trascorsi i 15 giorni lavorativi, darà comunque avvio al processo di fatturazione. In caso di richiesta di portabilità da parte del Cliente, TWT concorderà con lo stesso la data di Cut Over, ossia la data in cui verrà completato il trasferimento del numero telefonico del cliente da altro OLO a TWT, a seguire del collaudo della connettività. Nel caso in cui, per cause imputabili al Cliente, il Cut Over non potrà essere effettuato entro il termine di 25 giorni lavorativi, TWT invierà comunque il relativo RFS. Sarà cura di TWT predisporre un eventuale diagramma di Gantt con le tempistiche di dettaglio per le singole attività sopra elencate.

9.3 La fatturazione sarà mensile: per i servizi a consumo sarà effettuata a consuntivo sulla base del traffico del mese precedente e delle tariffe in vigore, mentre per eventuali contributi una tantum e per i canoni la fatturazione avverrà, sempre mensilmente, in modo anticipato sulla base dei canoni previsti nell'Offerta.

9.4 TWT si riserva la facoltà di modificare periodicamente le condizioni d'offerta per i propri Servizi, previa comunicazione scritta, anche a mezzo fax o email al Cliente almeno 20 giorni prima dell'entrata in vigore delle stesse. In caso di

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:

Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:

Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - PIVA I 1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800

e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



condizioni peggiorative Il Cliente potrà accettare le modifiche proposte o recedere dal Contratto, senza il pagamento di alcuna penale, dandone comunicazione a TWT, anche a mezzo fax, e-mail raccomandata con avviso di ricevimento, entro 20 (venti) giorni dalla ricezione della comunicazione di TWT. L'eventuale recesso sarà efficace dalla data del ricevimento da parte di TWT della relativa comunicazione. Decorso il termine di 20 (venti) giorni, in difetto di comunicazione da parte del Cliente le modifiche proposte s'intenderanno accettate.

10 - Pagamento dei servizi

10.1 Il pagamento di quanto fatturato al Cliente, salvo quanto diversamente previsto nell'Offerta, è a 15 giorni data fattura.

10.2 Il Cliente firmatario della domanda di adesione autorizza TWT ad addebitare quanto fatturato secondo le modalità di pagamento indicate nella Domanda di Adesione ed in accordo alle specifiche dell'Offerta Commerciale. Tale autorizzazione rimarrà efficace sino alla disdetta dei Servizi TWT da parte di una delle due parti, salvo comunque liquidazione delle spettanze ancora dovute.

10.3 In nessun caso è consentito al Cliente operare compensazioni tra gli importi dovuti a TWT e le somme pretese a qualsiasi titolo.

11 - Assistenza

11.1 TWT fornisce un servizio di Assistenza le cui caratteristiche sono disciplinate nella specifica Offerta Commerciale.

Il servizio di riparazione è gratuito per tutti i guasti non imputabili direttamente o indirettamente al Cliente. Nei restanti casi TWT addebiterà al Cliente gli oneri sostenuti per il ripristino del Servizio.

12 - Deposito Cauzionale

12.1 Il Cliente si impegna a versare, su richiesta motivata di TWT, un deposito cauzionale infruttifero il cui importo sarà commisurato al valore dei Servizi richiesti e delle Apparecchiature fornite. TWT potrà richiedere in ogni momento l'integrazione del deposito cauzionale, nel caso in cui esso non risulti più adeguato.

12.2 Il suddetto importo verrà addebitato al Cliente nella prima fattura e non sarà assoggettato ad IVA, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia fiscale.

12.3 Per la soddisfazione dei propri crediti vantati ad ogni titolo verso il Cliente, TWT potrà rivalersi sulle somme eventualmente versate dal Cliente a titolo di deposito cauzionale.

12.4 TWT provvederà, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di cessazione del Contratto a restituire al Cliente le somme versate a titolo di

deposito cauzionale, purché risultino interamente adempite le obbligazioni derivanti dal Contratto.

13 - Validità, sospensione e recesso

13.1 Salvo diversa durata indicata nell'Offerta, il Servizio avrà durata annuale a decorrere dalla data della sua attivazione. Allo scadere del periodo minimo di durata il Servizio si rinnoverà tacitamente per un'ulteriore annualità e così successivamente, salvo disdetta da parte del Cliente dariceversi almeno 30 giorni prima della naturale scadenza. Tale disdetta dovrà essere inviata con lettera raccomandata (o a mezzo PEC unicamente all'indirizzo tw@pec.twt.it). Il Cliente avrà, in ogni caso, facoltà di recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, mediante comunicazione scritta da inviarsi con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni con lettera raccomandata (o a mezzo PEC unicamente all'indirizzo tw@pec.twt.it).

13.2 In caso di disdetta da parte del Cliente nel periodo di durata minima contrattuale saranno dovuti tutti i canoni fino alla naturale scadenza. I canoni residui saranno fatturati in un'unica soluzione alla data di disattivazione del servizio. Nel caso di recesso anticipato da contratti associati ad offerte promozionali, TWT potrà, altresì addebitare gli sconti di cui il Cliente ha usufruito o, in alternativa, lo specifico importo forfettario indicato nell'Offerta Commerciale.

Successivamente al periodo minimo di durata contrattuale, in caso di disdetta anticipata rispetto alla scadenza annuale, TWT addebiterà al Cliente unicamente le commissioni dovute alla scadenza del contratto (commisurate al valore del contratto stesso), compresi gli eventuali costi da recuperare in relazione agli apparati di cui all'Art.8 delle presenti condizioni generali.

13.3 In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 8 della Delibera 244/08 CSP dell'AGCOM (recante disposizioni in materia di qualità di accesso a Internet da postazione fissa) il Cliente avrà facoltà di recedere dal solo Servizio Internet, senza addebito di costi, qualora non venga garantita la qualità di accesso al Servizio dichiarata da TWT e, a condizione che, siano state correttamente espletate le procedure a tal fine predisposte dall'Autorità stessa.

13.4 In caso di disdetta del Cliente prima dell'attivazione del Servizio, il Cliente sarà tenuto al pagamento di una penale pari al 50% del contributo di attivazione oltre ad una rata pari a tre mensilità di canone annuo del servizio.

13.5 TWT potrà sospendere con effetto immediato i Servizi e/o di ritenere risolto di diritto il presente accordo con effetto immediato nel caso in cui il Cliente risultasse inadempiente alle

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - PIVA I 1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twt.it
PEC: tw@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



obbligazioni previste ai seguenti articoli: 3.3) (originalità testi immessi: garanzia, rispetto, diritti d'autore, marchio di diritti legali e consuetudinari; divieto di pubblicazione testi contro morale, ordine pubblico, molestia, offese e violazioni leggi; obbligo di tenere indenne TWT; 10) (pagamento dei servizi).

13.6 TWT potrà altresì sospendere con effetto immediato i Servizi e/o di ritenere risolto di diritto il presente accordo con effetto immediato nel caso in cui il Cliente sia sottoposto a fallimento e/o ad altra procedura concorsuale.

In caso di sospensione dei Servizi per inadempimento del Cliente il canone sarà comunque dovuto anche per tutto il periodo di sospensione. La sospensione del Servizio nel caso in cui il Cliente sia intestatario di più Offerte, si applica a tutti i servizi fatturati congiuntamente in fattura. Il Cliente a cui sia stato sospeso il Servizio, per ottenerne il ripristino prima che il relativo abbonamento sia risolto, è tenuto a corrispondere a TWT quanto dovuto a qualsiasi titolo, ragione o causa, compresi i costi di riattivazione del Servizio che verranno addebitati col successivo ciclo di fatturazione. Il costo per la riattivazione sarà pari ad € 90. Il Servizio verrà riattivato entro 1 giorno lavorativo successivo alla comunicazione dell'avvenuto pagamento della somma dovuta e previo relativo accertamento da parte di TWT.

13.7 In caso di risoluzione di diritto del contratto da parte di TWT per inadempimento del Cliente, TWT avrà diritto al pagamento in un'unica soluzione delle rate di canone annuo ancora dovute fino alla successiva scadenza del contratto oltre, un importo corrispondente a una rata pari a quattro mensilità di canone annuo a titolo di risarcimento, fatto comunque salvo il diritto di TWT al risarcimento dei maggiori danni derivanti dall'inadempimento del Cliente.

13.8 TWT avrà altresì il diritto insindacabile di sospendere in qualsiasi momento l'erogazione dei Servizi, previo preavviso di 2 giorni pubblicato sul sito TWT, in caso di ordinaria/straordinaria manutenzione dei servizi Web e/o dei sistemi delle reti di accesso.

13.9 TWT ha il diritto di recedere dal presente accordo in qualsiasi momento, sospendendo quindi il Servizio. In tale caso sarà obbligata esclusivamente alla restituzione al Cliente del rateo del prezzo del Servizio corrispondente al numero di giorni non utilizzati fino alla successiva scadenza naturale dell'accordo, restando esplicitamente escluso ogni e qualsiasi altro rimborso o indennizzo o responsabilità di TWT per il mancato utilizzo dei Servizi da parte del Cliente nel periodo residuo.

13.10 La cessazione dell'accordo, quale che ne sia la causa, non esclude comunque l'obbligo da parte del Cliente di pagare gli addebiti, eventualmente maturati, a termini dell'accordo medesimo, alla data di cessazione. È escluso in ogni caso il rimborso totale o parziale dei pagamenti effettuati, a termini del presente accordo, con la sola eccezione del disposto del precedente art 3.1.2 (modifica standard tecnici) e art 14.1 (notifica dell'illecito).

13.11 Relativamente al servizio di Virtualizzazione, il Cliente prende atto che, dopo la cessazione del Servizio, non sarà più possibile recuperare eventuali dati e/o informazioni e/o contenuti da egli immessi e/o trattati nell'infrastruttura virtuale, e che al termine del contratto TWT renderà disponibili i dati del Cliente nella stessa forma in cui sono stati acquisiti. Il Cliente si impegna dunque, ora per allora, a fornire un supporto (Hardware) adeguato affinché detti dati possano essere ritrasferiti.

14 - Uso dei servizi TWT, perdita, furto ed uso non autorizzato dei codici di accesso ai Servizi

14.1 All'atto dell'attivazione dei Servizi, TWT provvederà a fornire al Cliente le informazioni necessarie per usufruire di tali Servizi, che sono strettamente personali; il Cliente è responsabile per l'uso e la diffusione di tali informazioni. Nel caso di furto, smarrimento o uso illecito di tali informazioni da parte di terzi, il Cliente deve provvedere tempestivamente a notificare dell'illecito TWT ai numeri forniti. TWT provvederà a disattivare password e/o codici d'accesso e ne fornirà in tempi brevi di nuovi. Al momento dell'avvenuta notifica il Cliente sarà sollevato dalla responsabilità per eventuali usi illeciti dei servizi sottoscritti.

15 - Number portability extra distretto

15.1 La normativa in vigore non permette il servizio di portabilità (SPP) al di fuori del distretto di appartenenza della numerazione da portare.

16 - Traffico Anomalo

16.1 In caso di effettuazione di un anomalo volume di traffico per direttrici o di anomali volumi rispetto al profilo medio della tipologia di Cliente a cui l'offerta è indirizzata, TWT si riserva il diritto di sospendere il Servizio, in via precauzionale e nell'interesse del Cliente. La sospensione potrà essere totale o parziale. Tale facoltà non costituisce in alcun modo un onere da parte di TWT che conserva il diritto di pretendere il pagamento del traffico svolto mediante la linea, ovvero le linee, del Cliente indipendentemente dall'anomalia relativa al volume di traffico generato.

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - RIVA I1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



16.2 Prima della sospensione dei Servizi, TWT contatterà il Cliente per verificarne la consapevolezza in merito all'effettuazione del traffico anomalo. Ove la sospensione del traffico uscente risultasse urgente, TWT potrà sospendere i servizi informando tempestivamente il Cliente dell'azione intrapresa.

16.3 In ogni caso il servizio verrà ripristinato non appena il Cliente avrà manifestato la propria disponibilità ad assumersi l'onere relativo al traffico svolto attraverso la propria linea ed avrà prestato le garanzie eventualmente richieste da TWT.

17 - Comunicazioni con il Cliente

17.1 TWT potrà effettuare via e-mail all'indirizzo del Cliente indicato nella presente Domanda di Adesione eventuali comunicazioni di carattere tecnico, operativo e informativo.

18 - Riservatezza delle informazioni e dei dati

18.1 TWT e il Cliente garantiscono reciprocamente che il proprio personale e il personale di ditte da essi incaricate, tratteranno come riservata ogni informazione ed ogni dato di cui venissero a conoscenza durante od in relazione ad ogni attività inerente l'esecuzione del Contratto.

19 - Trattamento dei dati personali

19.1 TWT e il Cliente riconoscono che l'esecuzione dei Servizi può implicare il trattamento di dati personali e che tale trattamento è soggetto all'applicazione del il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (il "GDPR"), nonché di ogni ulteriore norma dettata a livello nazionale o sovranazionale in materia di protezione dei dati. A tale proposito, TWT e il Cliente dichiarano di aver effettuato tutto quanto necessario al fine di conformarsi alla legislazione applicabile sulla protezione dei dati (di seguito, collettivamente con il GDPR, la "Legislazione Privacy") e che tutte le attività di trattamento dei dati che saranno eseguite in relazione all'esecuzione del Contratto saranno esercitate in conformità con la Legislazione Privacy.

19.2 Ai fini dell'esecuzione del Contratto, le parti concordano che TWT tratterà eventuali dati personali in qualità di "Responsabile del Trattamento" come definito all'Articolo 4, primo paragrafo, punto 8 del GDPR e nei limiti imposti dalla Legislazione Privacy e dall'atto di designazione a Responsabile di cui all'Allegato "Atto di designazione a Responsabile del Trattamento". Resta inteso che le operazioni di trattamento dei dati eseguite da TWT saranno limitate solo alle attività che sono funzionalmente

e strettamente necessarie all'esecuzione del Contratto da parte di TWT e non avranno ad oggetto ulteriori finalità del trattamento, e che il Cliente sarà il solo responsabile per le operazioni di trattamento dei dati eseguite direttamente dal Cliente o mediante terze parti diverse da TWT.

19.3 Il Cliente autorizza sin d'ora TWT ad avvalersi di altro responsabile, soggetto terzo, per l'esecuzione del contratto. Resta inteso che TWT informerà prontamente il Cliente circa le attività eventualmente demandate ad altro responsabile e conserverà, nei confronti del Cliente, l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile nel caso in cui questi ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati.

TWT e il Cliente si impegnano reciprocamente a cooperare e ad eseguire le attività relative al trattamento dei dati realizzate ai sensi del Contratto che siano necessarie al fine di consentire al Cliente e a TWT di (i) conformarsi ai requisiti fissati dalla Legislazione Privacy; (ii) fornire un pronto riscontro in relazione alle possibili richieste di esercizio dei diritti dei soggetti interessati al trattamento; (iii) fornire un pronto riscontro in relazione alle richieste e agli ordini del Garante per la Protezione dei Dati Personali o altra Autorità di Controllo, come definita dal GDPR.

20 - Efficacia del contratto trasmesso a mezzo telefax

Le parti dichiarano che il testo sottoscritto e restituito a mezzo telefax avrà la stessa efficacia dell'originale.

21 - Foro competente

Per ogni controversia che dovesse sorgere in dipendenza del rapporto derivante dal presente regolamento è esclusivamente competente il Foro di Milano.

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:

Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:

Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - PIVA I 1422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800

e-mail: info@twt.it
PEC: twt@pec.twt.it
sito internet: www.twt.it



Luogo e data _____

TWT S.p.A.

PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Vengono sottoscritte ed approvate specificatamente, ai sensi del secondo comma dell'art. 1341 del Codice Civile le clausole n. 3 (Servizi), n. 4 (Obblighi e Responsabilità del Cliente), n.5 (Obblighi e Limitazioni di Responsabilità di TWT), n. 8 (Apparati e dispositivi), n. 9 (Attivazione Servizi - fatturazione - Tariffe), n.13 (Validità, recesso e disdetta del rapporto), n.21 (Foro competente).

Timbro e firma del Legale Rappresentante

TWT S.p.A.

Sede amministrativa e operativa:
Viale Edoardo Jenner 33 - 20159 Milano (Italy)
Ph. +39 02 89.089.1
Fax +39 02 89.089.211

Sede legale:
Via A. Sangiorgio 12 - 20145 Milano (Italy)
C.F. - P.IVA 11422580156
Cap Soc. i.v. 1.700.000€ - Soc. a socio unico

Servizio clienti 800.192.800
e-mail: info@twl.it
PEC: twl@pec.twl.it
sito internet: www.twl.it

